**Приложение №1**

**План мероприятий по противодействию**

**коррупции на 2023 год в МКОУ «Большесудаченская СОШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Издание приказа:  «Об утверждении плана мероприятий на 2023 год по противодействию коррупции в ОУ» | Январь 2023 | Директор школы |
| 2 | Собрание трудового коллектива с повесткой  « Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства» | Сентябрь 2023 | Директор школы |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «Большесудаченская СОШ»** | | | |
| 1. | Размещение на сайте школы нормативно-правовых локальных актов:  -образовательная программа школы;  -рабочие программы учебных курсов;  -годовой календарный учебный график  -порядок и процедура приема обучающихся в школу;  -изменения в порядке приема в 1 класс; | В течение года | Ответственный за работу сайта, и.о.зам.директора по УВР |
| 2 | -Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ«Большесудаченская СОШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.  -Организация личного приема граждан директором школы. | Постоянно | Директор школы |
| 3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении премиальных выплат. | При наличии средств | Директор школы |
| 4 | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  - организация и проведение итоговой аттестации для 9 и 11 классов;  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности МКОУ «Большесудаченская СОШ»;  - информированиеотдела образования, опеки и попечительства Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  - развитие института общественного наблюдения;  - организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  - обеспечение ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ с полученными ими результатами;  - участие работников школы в составе конфликтных комиссий. | май- июнь | И.о.зам. директора по УВР |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы |
| 6. | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор школы |
| 7. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор школы |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Постоянно | Директор школы |
| 9. | Обеспечение целевого использования учебного оборудования и учебной литературы | Постоянно | Директор школы |
| 10 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы |
| 11. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ «Большесудаченская СОШ» | Постоянно | Директор школы |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | январь - февраль | Директор школы, и.о.зам. директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы. | январь- март | Директор школы, и.о.зам. директора по УВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы. | Постоянно | Директор школы, и.о.зам. директора по ВР |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Директор школы, и.о.зам. директора по УВР |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| **Информационная работа с учащимися** | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учителя обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | март –апрель | Учителя обществознания, классные руководители |
| 3. | Анкетирование «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» 9-11 класс | октябрь | И.о.зам.директора по ВР.,  классные руководители |
| 4. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 8-11 классов на темы:«Что значит быть гражданином?», «Легко ли всегда быть честным?», «Мое отношение к коррупции» | ноябрь | Учителя русского языка, классные руководители |
| 5. | Проведение тематических классных часов в 8-11 классах, посвященных вопросам коррупции в государстве.(«Молодежь и коррупция», «По законам справедливости» | январь -декабрь | Классные руководители. |
| 6. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат, листовку, рисунок антикоррупционной направленности | декабрь | Учитель ИЗО |
| 7. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:   * обновление стенда в Школе; * проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». * обсуждение проблемы коррупции среди работников школы * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе | декабрь | И.о.зам. директора по УВР, учителя истории и обществознания  классные руководители |
| 8 | Опрос среди родителей и обучающихся  «Уровень удовлетворенности услугами ОУ и качеством образования» | октябрь | И.о.зам. директора по УВР |
| 9 | Проведение бесед по данной тематике в специализированном полицейском классе | В течение года | Кл. рук. 11 класса |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | январь | Классные руководители |
| 2. | Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Администратор точки доступа к сети Интернет |
| 3. | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Январь 2023 г | И.о.зам.директора по В\Р |
| 4 | Совещание классных руководителей на тему «Организация проведения внеклассных мероприятий по вопросам коррупции» | декабрь | И.о.зам.директора по В\Р |
| 5. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март | И.о.зам.директора по В\Р |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | сентябрь-октябрь | Директор школы |
| 2. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Классные руководители |
| 3. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов, при проведении мероприятий | в течение года | Управляющий совет |

Директор О.В. Белоусова