|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЁН | СОГЛАСОВАН | ПРИНЯТ |
| приказом отдела образования, опеки и попечительства, физической культуры и спорта Администрации Руднянского муниципального района  от 5 июля 2012 г\_\_\_\_\_\_  № 113\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заместитель Главы Администрации Руднянского муниципального района по экономике и финансам – начальник отдела экономики и управления муниципальным имуществом | на общем собрании трудового коллектива  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № 3 от «02» июля 2012 г |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.Н. Парамошкина | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Т.Ю. Козырева | Директор школы:  \_\_\_\_\_\_\_В.И. Костенко |

Дополнения и изменения

в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения Большесудаченская средняя общеобразовательная школа Руднянского муниципального района Волгоградской области

**Раздел 1 «Общие положения» дополнить пунктом 1.14**

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются.

**В разделе 3 «Организация образовательного процесса» пункт 3.2 изложить в новой редакции:**

В **Учреждение** принимаются граждане, которые проживают на территории Руднянского муниципального района, закрепленной Постановлением Администрации Руднянского муниципального района за учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

**Пункт 3.4. изложить в новой редакции:**

Прием заявлений в первый класс Учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

**Пункт 3.5. дополнить:**

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Пункт 3.7. изложить в новой редакции:**

Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

**Пункт 3.8. изложить в новой редакции:**

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

**Пункт 3.13. изложить в новой редакции:**

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Образовательные программы в Учреждении осваиваются с учетом потребностей и возможностей личности в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

**Раздел 9 «Виды локальных актов, регламентирующие деятельность Учреждения» изложить в новой редакции:**

9.1 Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом и следующими видами локальных актов: приказами, инструкциями, правилами, положениями.

9.2. Локальные акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству и Уставу.